



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Prestação de Serviços Gráficos para atender diversos setores deste Município.

**JUSTIFICATIVA:** A contratação de empresa para a confecção e impressão de materiais gráficos se faz necessária para o atendimento das demandas das secretarias deste município. A referida contratação propiciará melhor desempenho daqueles que fazem uso deste tipo de material, evitando paralisações ou prejuízos decorrentes de estoque baixo ou indisponível.

ITEM	QUANT.	UNIDADE MEDIDA	DESCRIÇÃO DO ITEM
01	300	UNIDADES	AVENTAL PARA PINTURA FEITO EM PLASTICO CRISTAL COM ACABAMENTO EM VIÉS NA COR ESCOLHIDA PELA SECRETARIA SOLICITANTE, AMARRAÇÃO NO PESCOÇO E NAS COSTAS DE VIÉS BOLSO FRONTAL COM REVESTIMENTO E ACABAMENTO EM VIÉS CONTENDO 03 SILKS (NOME DA OFICINA, LOGO DO CRAS E PREFEFEITURA MUNICIPAL MEDIDAS 60 CM DE ALTURA E 45 DE LARGURA.
02	250	UNIDADES.	BANNER COM IMPRESSÃO DEGITAL. EM LONA NA MEDIDA 1,30X1,95M.
03	500	BLOCO	FICHA PERINATAL – AMBULATÓRIO. PAPEL 24KG. MED. APROX. 22X32CM (LXC). CONTENDO 100 FOLHAS CADA BLOCO.
04	1.000	BLOCO	BOLETIM DE CAMPO E LABORATÓRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICES – LIRAA. PAPEL 24KG, MED. APROX.22X33CM.CONTENDO 100 FOLHAS CADA BLOCO.
05	200	UNIDADES.	BANNER COM IMPRESSÃO DIGITAL EM LONA NA MEDIDA DE 0,60X0,90 METROS
06	200	UNIDADES.	CARIMBO AUTO-ENTINTADO, FORMATO REDONDO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS RETRATIL COM MOLA. SIMILAR. TRODAT (PRINTY 30MM) ALMOFADA SUBSTITUIVEL, MATERIAL DE IMPRESSAO EM FOTOPOLIMERO. COM VISOR PARA IDENTIFICACAO

### 1 - OBSERVAÇÃO:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

- 1 – O Registro de Preços deverá ser firmado sobre o menor preço unitário.
- 2 – O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão da Ata de registro de Preços, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.
- 3 – Incorrerão a retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) e o recolhimento aos cofres da Prefeitura Municipal, em conformidade com o disposto no Decreto Municipal nº. 1.849/2023 e com base na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 devendo obedecer aos percentuais de retenção estabelecidos no anexo I da referida instrução normativa.

### 2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

Deverá ser apresentado pelo menos um atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão do licitante para desempenho de atividade compatível com o objeto da licitação.

### 3 - CLASSIFICAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS COMUNS:

Os bens/serviços a serem adquiridos enquadram-se na definição de MATERIAIS/SERVIÇOS caracterizados como comuns, tendo em vista que possuem características tecnicamente padronizadas, de aferição simples, cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos por meio de especificações usuais do mercado.

### 4 - ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS:

O orçamento estimado da contratação será divulgado após o julgamento das propostas de preços, visando estimular a competitividade e viabilizar a negociação de maneira mais natural, em consonância com o interesse público.

Nesse sentido já se manifestou o TCU: ***“No caso, a Administração não divulgou a planilha e contratou com preços inferiores em 50% a esta”***. (Fonte: TCU. Processo nº 500.117/96-9. Decisão nº 097/1997- Plenário)” (grifo nosso)

### 5 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Por se tratar de licitação para REGISTRO DE PREÇOS, a adequação orçamentária será verificada no momento da contratação.

**6 - Prazo e Local de entrega:** os produtos solicitados deverão ser entregues nos respectivos setores requisitantes. Após recebimento da Ordem de Fornecimento, o licitante terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para efetivar a entrega.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS ESTADO DE MINAS GERAIS

**7 Prazo de Pagamento:** Até 30 (trinta) após a entrega da mercadoria, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente aprovada pelo setor requisitante, acompanhada de comprovantes de regularidade perante o INSS e FGTS.

## **8 - ÓRGÃO REQUISITANTE:**

Gestor do contrato: Rita de Cássia Valadares Campos

Fiscal do contrato: Lucas Valadares Machado

---

Dallila de Campos Cordeiro  
Secretária Municipal de Administração

---

Rita de Cássia Valadares Campos  
Secretária Municipal de Assistência Social

---

Adair Felipe Santos de Barcelos  
Secretário Municipal de Obras

---

Murilo Lataliza Valadares  
Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Turismo

---

Rosiane de Faria Cançado Barcelos  
Secretária Municipal de Educação

---

Rislaine Dias Pereira  
Secretária Municipal de Meio Ambiente e Agricultura